

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 26/XI/2024
Rady Nadzorczej ELKOM sp. z o.o.
z dnia 24.06.2024 r.

RADA NADZORCZA

ELKOM spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Opolu

działając na podstawie uchwały nr 26/XI/2024 z dnia 24.06.2024 roku ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na następujących Członków Zarządu XI wspólnej kadencji ELKOM spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej: „ELKOM sp. z o.o.” albo „Spółka”):

- **Prezesa Zarządu Spółki;**

- **Wiceprezesa Zarządu Spółki.**

- I. Kandydatem na Prezesa/Wiceprezesa Zarządu (dalej: „Członek Zarządu”) może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 4) spełnia inne niż wymienione powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, a w szczególności:
 - a) spełnia wymagania określone w art. 18 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (dalej: „Kodeks spółek handlowych”) w szczególności posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie jest oskarżonym w postępowaniu karnym prowadzonym na podstawie przepisów art. 228-231 i rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587-587², art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych jak i nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa określone w ww. przepisach;
 - b) nie mają do kandydata zastosowania zakazy sprawowania funkcji w zarządzie spółki prawa handlowego wynikające z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
 - c) nie mają do kandydata zastosowania ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji we władzach spółek prawa handlowego wynikające z ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora.
- II. Kandydatem na Członka Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

III. Dodatkowym atutem kandydata na stanowisko Członka Zarządu będzie:

- 1) doświadczenie w zarządzaniu dużymi zespołami ludzkimi;
- 2) ukończone studia Master of Business Administration (MBA) lub studia podyplomowe w zakresie zarządzania, nauk ekonomicznych lub technicznych potwierdzone odpowiednim dyplomem;
- 3) znajomość specyfiki branży związanej z gospodarką odpadami;
- 4) znajomość specyfiki branży związanej z obrotem nieruchomościami,
- 5) znajomość języka obcego (angielski, niemiecki).

IV. Każdy kandydat na Członka Zarządu składa zgłoszenie kwalifikacyjne (dalej: Zgłoszenie), które zawiera imię (imiona) i nazwisko wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i adresem e-mail. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) list motywacyjny wraz z życiorysem zawodowym zawierającym opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej;
- 2) dyplom potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego lub wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
- 3) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe (w tym staż pracy) i kwalifikacje kandydata;
- 4) oświadczenie o spełnianiu wymogów dla kandydata na Członka Zarządu określonych w Ogłoszeniu (Załącznik nr 1);
- 5) zobowiązanie kandydata, w przypadku powołania w skład Zarządu, do natychmiastowego poddania się procedurze sprawdzającej w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające go do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli nie niższej niż najwyższe uprawnienia jakie może uzyskać Spółka, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 6) informacja o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wydana nie wcześniej niż jeden miesiąc przed datą złożenia Zgłoszenia;
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego (Załącznik nr 2).

- V. Ww. dokumenty powinny być załączone w formie oryginałów, urzędowych odpisów lub kopii oryginałów względnie kopii urzędowych odpisów, poświadczonych przez kandydata za zgodność. W przypadku złożenia kopii dokumentów poświadczonych przez kandydata, kandydat zobowiązany jest do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów najpóźniej przed rozpoczęciem rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym wymagane jest tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- VI. Pisemne zgłoszenia kandydatów na Członka Zarządu należy składać w siedzibie Spółki w Opolu, przy ul. Norweskiej 11 w sekretariacie Zarządu Spółki w dni robocze w godzinach 7.00 - 15.00. Termin przyjmowania zgłoszeń mija **05.07.2024 r. o godz. 15:00**. Zgłoszenie powinno zostać złożone w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na/Prezesa/Wiceprezesa/ Zarządu ELKOM sp. z o.o.” Przyjmujący zgłoszenie wyda na żądanie pisemne potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, zawierające datę i godzinę przyjęcia. Zgłoszenia mogą być również przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym z zachowaniem ww. terminu na adres:
- ELKOM sp. z o.o.**
- Sekretariat Zarządu**
- ul. Norweska 11**
- 45-920 Opole**
- VII. O dacie złożenia Zgłoszenia decyduje data i godzina doręczenia przesyłki. Zgłoszenia złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania. Zgłoszenia złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.
- VIII. Informacje o Spółce kandydaci mogą uzyskać od dnia ukazania się Ogłoszenia do dnia **05.07.2024r. do godz. 15:00** w Opolu przy ulicy Norweskiej 11, w sekretariacie Zarządu Spółki.
- Kandydatom udostępnione zostaną:
- 1) aktualny odpis Spółki z KRS;
 - 2) Umowa Spółki;
 - 3) Sprawozdanie finansowe Spółki za 2022 r.;
 - 4) Schemat struktury organizacyjnej ELKOM sp. z o.o.
- Informacje dostępne będą również na stronie internetowej Spółki www.elkom.com.pl „Postępowanie kwalifikacyjne na Prezesa i Wiceprezesa Zarządu ELKOM sp. z o.o.”, oraz stronie internetowej PGE GiEK S.A. www.pgegiiek.pl. „Postępowanie kwalifikacyjne na Prezesa i Wiceprezesa Zarządu ELKOM sp. z o.o.”
- IX. Otwarcie kopert ze zgłoszeniami nastąpi w siedzibie Spółki w Opolu przy ulicy Norweskiej 11, w dniu **08.07.2024 r.**
- X. Zgłoszenia, które zostały złożone po terminie składania Zgłoszeń, określonym w pkt VI powyżej, lub Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w Ogłoszeniu, nie podlegają rozpatrzeniu Kandydaci, którzy nie złożyli Zgłoszenia lub nie spełnili wymogów określonych w Ogłoszeniu nie zostaną dopuszczeni do dalszego postępowania kwalifikacyjnego, o czym zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą elektroniczną na wskazany w Zgłoszeniu adres e-mail.

- XI.** Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami odbędą się od dnia **10.07.2024r.** w siedzibie Spółki w Opolu przy ul. Norweskiej 11 lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie oraz pocztą elektroniczną na wskazany w Zgłoszeniu adres e-mail. Rada Nadzorcza przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami i nie ma obowiązku przeprowadzenia rozmów ze wszystkimi kandydatami.
- XII.** Każdy z kandydatów ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie się następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia.
- XIII.** Zakres zagadnień będących przedmiotem poszczególnych rozmów kwalifikacyjnych dotyczyć będzie w szczególności wiedzy z zakresu:
- 1) działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa;
 - 2) zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - 3) zasad funkcjonowania spółek handlowych oraz zasad nadzoru właścicielskiego;
 - 4) doświadczenia niezbędnego do wykonywania funkcji Prezesa/Wiceprezesa Zarządu Spółki.
- XIV.** Po zakończeniu postępowań kwalifikacyjnych Rada Nadzorcza poinformuje każdego z kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej o wyniku tego postępowania drogą elektroniczną na wskazany w Zgłoszeniu adres e-mail.
- XV.** Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia każdego z postępowań kwalifikacyjnych w każdym czasie, bez podawania przyczyn, o czym kandydaci zostaną powiadomieni.
- XVI.** Administratorem danych osobowych jest ELKOM sp. z o.o. z siedzibą w Opolu, przy ul. Norweskiej 11. Podane przez kandydata dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu. Kandydaci posiadają prawo wglądu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania oraz prawo do wycofania zgody w każdym momencie, zaś podanie danych jest dobrowolne. Pełna treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 - 2 RODO została wskazana, we wzorze oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.
- XVII.** Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania mogą odebrać Zgłoszenia w terminie do 2 miesięcy po ogłoszeniu wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia, które nie zostaną odebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

Załączniki:

1. Oświadczenie o spełnianiu wymogów dla kandydata na Członka Zarządu określonych w Umowie Spółki,
2. Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.